

西安市工商行政管理局生产资料生产要素
市场管理分局企业信息档案管理中心
2020 年决算

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2020 年单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出
决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2020 年单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明

- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出
决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

(一) 主要职责

承担双生分局信息网络的规划、建设、管理以及应用软件的开发、推广；负责双生分局企业登记注册电子档案查询系统的建设和维护；负责双生分局工商注册书式档案、电子档案和各类文书的管理，为社会提供查询服务；受委托为各类企业和个体工商户代办登记注册等有关手续；负责综合信用行为监测、记录和发布；负责对双生分局监管范围内广告行业、电子商务和计算机信息网络行业的经营活动进行监测等。

(二) 内设机构

信息中心内设机构一个，为档案室。

二、决算单位构成

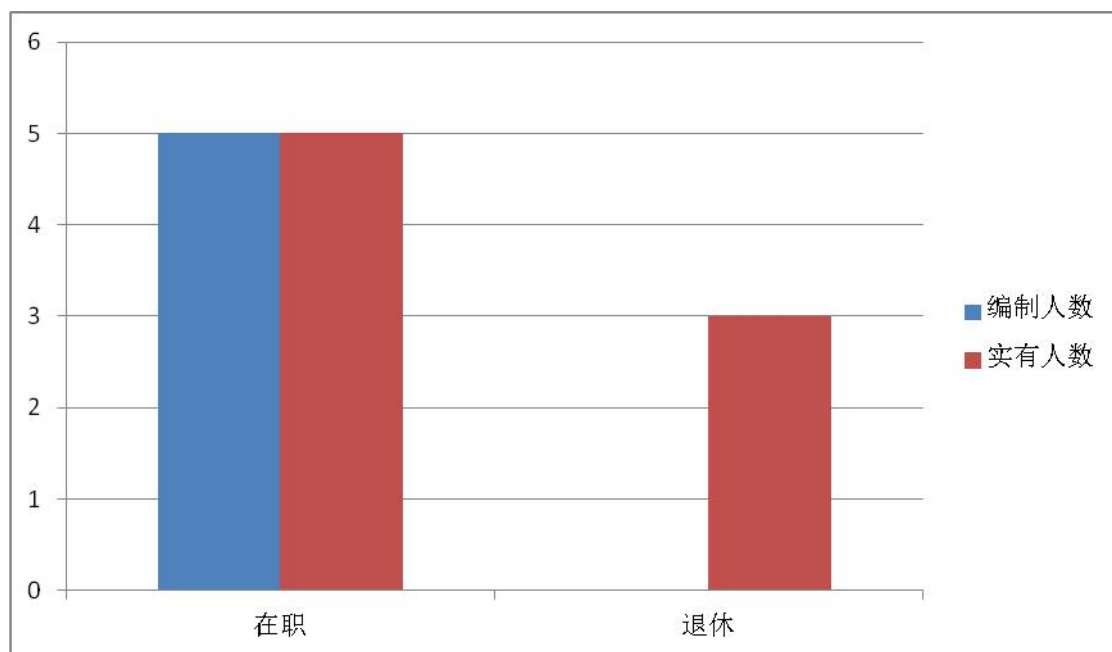
纳入 2020 年单位决算编制范围的单位共 1 个：西安市工商行政管理局生产资料生产要素市场管理分局企业信息档案管理中心

序号	单位名称
1	西安市工商行政管理局生产资料生产要素市场管理分局企业信息档案管理中心

三、部门人员情况

截止 2020 年底，本单位人员编制：事业编制 5 人；实有人员

5 人。退休人员 3 人。



第二部分 2020 年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按经济分类科目)	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	不涉及
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	不涉及
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	不涉及

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：西安市工商双生分局企业信息档案管理中心

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	109.35	1. 一般公共服务支出	85.01
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	15.55
		9. 卫生健康支出	1.69
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	7.10
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
本年收入合计	109.35	本年支出合计	109.35
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	109.35	支出总计	109.35

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位:万元

编制单位:西安市工商双生分局企业信息档案管理中心

项目		本年收入 合计	财政拨款收 入	上级补助收 入	事业收入		经营收入	附属单位上缴 收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称				小计	其中:教育 收费			
合计		109.35	109.35						
201	一般公共服务支出	85.01	85.01						
20138	市场监督管理事务	85.01	85.01						
2013801	行政运行	2.80	2.80						
2013802	一般行政管理事务	3.60	3.60						
2013850	事业运行	78.61	78.61						
208	社会保障和就业支出	15.55	15.55						
20805	行政事业单位养老支出	15.52	15.52						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.42	5.42						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.10	10.10						
20899	其他社会保障和就业支出	0.03	0.03						
2089901	其他社会保障和就业支出	0.03	0.03						
210	卫生健康支出	1.69	1.69						
21011	行政事业单位医疗	1.69	1.69						
2101102	事业单位医疗	1.69	1.69						
221	住房保障支出	7.10	7.10						
22102	住房改革支出	7.10	7.10						
2210201	住房公积金	7.10	7.10						

注:本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时,因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表

编制单位：西安市工商双生分局企业信息档案管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		109.35	105.75	3.60			
201	一般公共服务支出	85.01	81.41	3.60			
20138	市场监督管理事务	85.01	81.41	3.60			
2013801	行政运行	2.80	2.80				
2013802	一般行政管理事务	3.60		3.60			
2013850	事业运行	78.61	78.61				
208	社会保障和就业支出	15.55	15.55				
20805	行政事业单位养老支出	15.52	15.52				
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	5.42	5.42				
2080506	机关事业单位职业年金缴费 支出	10.10	10.10				
20899	其他社会保障和就业支出	0.03	0.03				
2089901	其他社会保障和就业支出	0.03	0.03				
210	卫生健康支出	1.69	1.69				
21011	行政事业单位医疗	1.69	1.69				
2101102	事业单位医疗	1.69	1.69				
221	住房保障支出	7.10	7.10				
22102	住房改革支出	7.10	7.10				
2210201	住房公积金	7.10	7.10				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：西安市工商双生分局企业信息档案管理中心

金额单位：万元

收入		支出				
项 目	决算数	项 目	合计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
1. 一般公共预算财 政拨款	109.35	1. 一般公共服务支出	85.01	85.01		
2. 政府性基金预算 财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营预 算收入		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出	15.55	15.55		
		9. 卫生健康支出	1.69	1.69		
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出	7.10	7.10		
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位： 西安市工商双生分局企业信息档案管理中心

金额单位：万元

收入		支出				
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
本年收入合计	109.35	本年支出合计	109.35	109.35		
年初财政拨款 结转和结余		年末财政拨款 结转和结余				
一般公共预算 财政拨款						
政府性基金预算 财政拨款						
国有资本经营 财政拨款						
收入总计	109.35	支出总计	109.35	109.35		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开 05 表

编制部门：西安市工商双生分局企业信息档案管理中心

金额单位：万元

项 目		本年支出合 计	基本支出			项目支 出	备注
功能分类 科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费		
合计		109.35	105.75	83.15	22.60	3.60	
201	一般公共服务支出	85.01	81.41	58.82	22.60	3.60	
20138	市场监督管理事务	85.01	81.41	58.82	22.60	3.60	
2013801	行政运行	2.80	2.80	2.80			
2013802	一般行政管理事务	3.60				3.60	
2013850	事业运行	78.61	78.61	56.02	22.60		
208	社会保障和就业支出	15.55	15.55	15.55			
20805	行政事业单位养老支出	15.52	15.52	15.52			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.42	5.42	5.42			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.10	10.10	10.10			
20899	其他社会保障和就业支出	0.03	0.03	0.03			
2089901	其他社会保障和就业支出	0.03	0.03	0.03			
210	卫生健康支出	1.69	1.69	1.69			
21011	行政事业单位医疗	1.69	1.69	1.69			
2101102	事业单位医疗	1.69	1.69	1.69			
221	住房保障支出	7.10	7.10	7.10			
22102	住房保障改革	7.10	7.10	7.10			
2210201	住房公积金	7.10	7.10	7.10			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开 06 表

编制部门：西安市工商双生分局企业信息档案管理中心

金额单位：万元

项 目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类 科目编码	科目名称				
合计		105.75	83.15	22.60	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开 07 表

编制部门：西安市工商双生分局企业信息档案管理中心

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境)费用	公务 接待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用 车购置 费	公务用车运行 维护费		
	1	2	3	4	5	6		
预算数	0	0	0	0	0	0	0	0
决算数	0	0	0	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2020 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

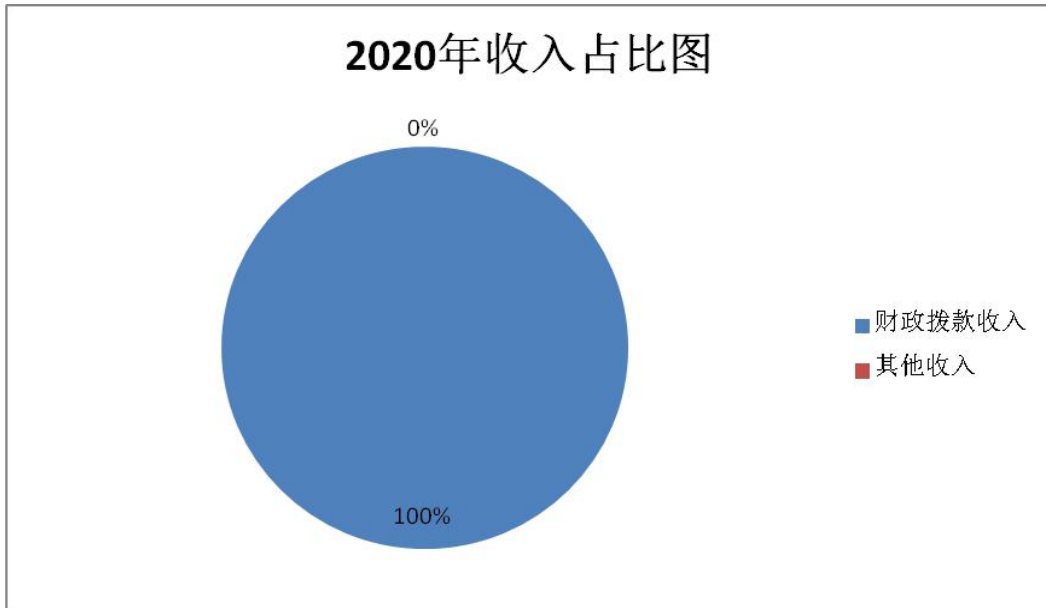
2020 年收入 109.35 万元,比上年减少 2.19%情况,减少的主要原因是人员经费减少。

2020 年支出 109.35 万元,比上年减少 2.19%情况,减少的主要原因是人员经费减少。



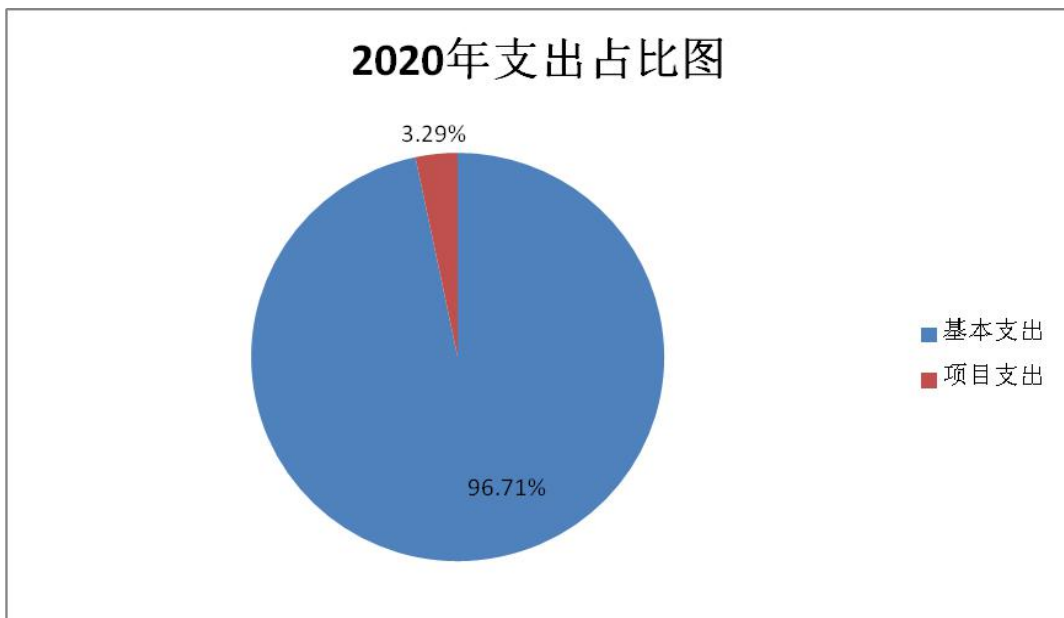
二、收入决算情况说明

2020 年收入合计 109.35 万元,其中:财政拨款收入 109.35 万元,占 100%;



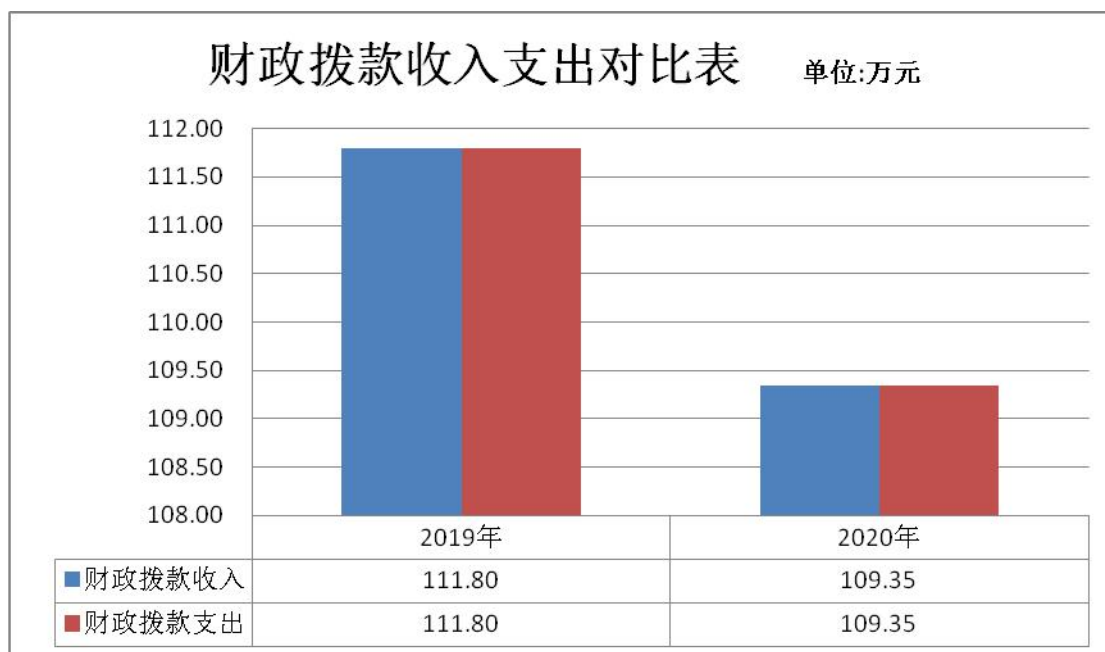
三、支出决算情况说明

2020年支出合计109.35万元，其中：基本支出105.75万元，占96.71%；项目支出3.60万元，占3.29%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020年财政拨款收入109.35,比上年减少2.19%情况,减少的主要原因是人员经费减少。2020年财政拨款支出109.35,比上年减少2.19%情况,减少的主要原因是人员经费减少。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 财政拨款支出决算总体情况说明

2020年财政拨款支出109.35万元,占本年支出合计的100%。与上年相比,财政拨款支出减少2.45万元,减少2.19%,主要原因是人员经费减少。

(二) 财政拨款支出决算具体情况说明

2020年财政拨款支出预算为109.35万元,支出决算为109.35万元,完成预算的100%。按照政府功能分类科目,其中:

1. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)

预算为 2.80 万元,支出决算为 2.80 万元,完成预算的 100%,
决算数与预算数持平。

2. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）

预算为 3.60 万元,支出决算为 3.60 万元,完成预算的 100%,
决算数与预算数持平。

3. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）

预算为 78.61 万元,支出决算为 78.61 万元,完成预算的
100%, 决算数与预算数持平。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）

预算为 5.42 万元,支出决算为 5.42 万元,完成预算的 100%,
决算数与预算数持平。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）

预算为 10.10 万元,支出决算为 10.10 万元,完成预算的
100%, 决算数与预算数持平。

6. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）

预算为 0.03 万元,支出决算为 0.03 万元,完成预算的 100%,
决算数与预算数持平。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）

预算为 1.69 万元，支出决算为 1.69 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数持平。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）

预算为 7.10 万元，支出决算为 7.10 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数持平。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年一般公共预算财政拨款基本支出 105.75 万元，包括：人员经费支出 83.15 万元和公用经费支出 22.60 万元。

人员经费 83.15 万元，主要包括基本工资 27.91 万元；津贴补贴 8.21 万元；奖金 0.15 万元；绩效工资 19.75 万元；机关事业单位基本养老保险缴费 5.42 万元；职业年金缴费 10.10 万元；职工基本医疗保险缴费 1.69 万元；其他社会保障经费 0.03 万元；住房公积金 7.10 万元；其他工资福利支出 2.79 万元。

公用经费 22.60 万元，主要包括办公费 2.23 万元；维修（护）费 0.19 万元；劳务费 8.65 万元；委托业务费 10.68 万元；工会经费 0.85 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位无“三公”经费及会议费、培训费预算支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位无政府性基金决算收支，并已公开空表。

九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明

本单位无国有资本经营决算拨款收支，并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

2020 年机关运行经费预算为 22.60 万元，支出决算为 22.60 万元，完成预算的 100%。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2020 年无政府采购支出。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截止 2020 年末，本单位共有车辆 0 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台；单价 100 万元以上的专用设备 0 台。2020 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2020 年一般公共预算 1 个项目支出开展了绩效自评，涉及资金 3.6 万元。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

办公用房租赁费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 3.6 万元，执行数 3.6 万元，完成预算的 100%。项目绩效完成情况：2020 年度租赁办

公用房 1 处，面积约为 60 m²，租赁时间 1 年，合同执行率达到 100%，实际支出资金 3.6 万元，以保证日常办公条件，保证工作的顺利开展，完成了年初设定的绩效目标。

（三）部门决算中整体支出绩效自评结果

根据年初设定的绩效目标，本单位整体自评得分 100 分。全年预算数 109.35 万元，执行数 109.35 万元，完成预算的 100%。

本年度单位总体运行情况及取得的成绩：规范了预算管理，合理细化预算支出，使预算资金落实到具体项目，增加了预算的完整性和透明性，切实提高了预算编制的质量。按要求完成支出进度，保质保量完成了各项任务。

市级预算（项目）绩效目标自评表

（2020年度）

项目名称		办公用房租赁费					
市级主管部门		西安市监局		实施单位	西安市监局双生分局 信息中心		
项目资金 (万元)				全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B / A)	
		年度资金总额:		3.6	3.6	100%	
		其中: 市级财政资金		3.6	3.6	100%	
		其他资金					
年度 总体 目标	年初设定目标			全年实际完成情况			
	2020年度计划租赁办公用房1处, 面积约为60m ² , 租赁时间1年, 预算资金3.6万元, 以保证日常办公条件, 保证工作的顺利开展			2020年度租赁办公用房1处, 面积约为60m ² , 租赁时间1年, 实际支出资金3.6万元, 以保证日常办公条件, 保证工作的顺利开展			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指 标 值	全年完 成 值	未完成原因和改进措施	
	产出 指标	数量指标	租赁面积		60m ²	60m ²	
			房屋租赁期限		12个月	12个月	
		质量指标	合同执行率		100%	100%	
			符合办公用房标准需求		100%	100%	
			符合人均办公面积等等		90%	90%	
		时效指标	租赁时间		2020年1月 -12月	2020年1月 -12月	
		成本指标	办公用房租赁费(含物业管理费)		3.6万元	3.6万元	
	效益 指标	经济效益指标					
		社会效益指标	保证日常办公条件, 保证工作的顺利开展		100%	100%	
			方便群众办事		98%	98%	
	可持续影响指标	执行年度		≥1年	≥1年		
	满意度 指标	服务对象 满意度指 标	群众满意度		≥98%	≥98%	
相关部门满意度			≥98%	≥98%			
说明	无						

部门整体支出绩效自评表 (2020年度)

填报单位: 西安市工商行政管理局双生分局企业

自评得分: 100分

(一) 简要概述部门职能与职责。			承担双生分局信息网络的规划、建设、管理以及应用软件的开发、推广; 负责双生分局企业登记注册电子档案查询系统的建设和维护; 负责双生分局工商注册文书档案、电子档案和各类文书的管理								
(二) 简要概述部门支出情况, 按活动内容分类。			2020年支出合计109.35万元, 其中: 基本支出105.75万元, 占96.71%; 项目支出3.60万元, 占3.29%。								
(三) 简要概述当年省委省政府下达的重点工作。											
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行(25分)	预算完成率(10分)	10	预算完成率=(预算完成数/预算数)×100%, 用以反映和考核部门(单位)预算完成程度。 预算完成数: 部门(单位)本年度实际完成的预算数。 预算数: 财政部门批复的本年度部门(单位)预算数。	预算完成率=100%的, 得10分。 预算完成率≥95%的, 得9分。 预算完成率在90%(含)和95%之间, 得8分。 预算完成率在85%(含)和90%之间, 得7分。 预算完成率在80%(含)和85%之间, 得6分。 预算完成率在70%(含)和80%之间, 得4分。 预算完成率<70%的, 得0分。	预算数109.35万元, 完成预算数109.35万元, 预算完成率100%	100%	100%	10		
		预算调整率(5分)	5	预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%, 用以反映和考核部门(单位)预算的调整程度。 预算调整数: 部门(单位)在本年度内涉及预算的增加、减少或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值<5%, 得5分。 预算调整率绝对值>5%的, 每增加0.1个百分点扣0.1分, 扣完为止。	年初预算数105.06万元, 调整预算数109.35万元, 预算调整率绝对值是4.08%	0%	4.08%	5		
		支出进度率(5分)	5	支出进度率=(实际支出/支出预算)×100%, 用以反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度=部门上半年实际支出/(上半年结余结转+本部门预算安排+上半年执行中追加追减)×100%。 前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/(上半年结余结转+本部门预算安排+前三季度执行中追加追减)×100%。	半年进度: 进度率≥45%, 得2分; 进度率在40%(含)和45%之间, 得1分; 进度率<40%, 得0分。 前三季度进度: 进度率≥75%, 得3分; 进度率在60%(含)和75%之间, 得2分; 进度率<60%, 得0分。	前三季度进度: 进度率≥75%, 得3分; 进度率在60%(含)和75%之间, 得2分; 进度率<60%, 得0分。 半年支出进度45%。 半年支出进度45%, 前三季度支出进度75%			5		
		预算编制准确率(5分)	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。	预算编制准确率<20%, 得5分。 预算编制准确率在20%和40%(含)之间, 得3分。 预算编制准确率>40%, 得0分。	预算编制准确率<20%, 得5分	0%	0%	5		
过程	预算管理(15分)	三公经费控制率(5分)	5	“三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数)×100%, 用以反映和考核部门(单位)对“三公经费”的实际控制程度。	“三公经费”控制率<100%, 得5分, 每增加0.1个百分点扣0.5分, 扣完为止。	“三公经费”控制率<100%, 得5分	0	0	5		
		资产管理规范性(5分)	5	部门(单位)资产管理是否规范, 用以反映和考核部门(单位)资产管理情况。 1. 新增资产配置按预算执行。 2. 资产有借使用、处置按程序审批。 3. 资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分, 有1项不符扣2分, 扣完为止。	新增资产配置按预算执行, 资产有借使用、处置按程序审批, 重大项目开支经过评估论证	资产管理规范	资产管理规范	5		
过程	资金管理(15分)	资金使用合规性(5分)	5	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度规定, 用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。 1. 符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定; 2. 资金的拨付有完整的审批程序和手续; 3. 重大项目的开支经过评估论证; 4. 符合部门预算批复的用途; 5. 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合5分, 有1项不符扣2分。	使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度规定, 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	单位使用资金符合有关规定	单位使用资金符合有关规定	5		
效果	履职尽责(60分)	项目产出(40分)	40		1. 若为定性指标, 根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-10%来记分; 2. 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按完成比率计分, 正向指标(即指标值为≥)得分=实际完成值/年初目标值×该指标分值, 反向指标(即指标值为<)得分=年初目标值/实际完成值×该指标分值。		100%	100%	40		
		项目效益(20分)	20				100%	100%	20		

备注:

- “项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标, 并根据重要程度赋权。
- “绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料, 从“是否与项目密切相关, 指标值是否可获取, 指标值设置是否合理”等角度, 从产出和效果类指标中找出需要改进的指标, 并逐项提出次年的编制意见和建议。

第四部分 专业名词解释

1. **基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. **项目支出**：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. **“三公”经费**：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. **财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金。