

西安市市场监督管理局高新区分局企业信息  
档案管理中心  
2022年度部门决算

保密审查情况： 已审查

单位主要负责人审签情况： 已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、决算单位构成
- 三、人员情况

## 第二部分 2022年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

## 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2022年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、主要职责及机构设置

西安市市场监督管理局高新区分局企业信息档案管理中心2022年扎实履行职责，保障档案储存条件，接收和整理档案及时，扫描工作有序进行，保证了企业的需求，并及时圆满完成任务，各项工作均能按照按计划时间及时完成，各项工作质量均达标，优质快捷地服务于企业。

### （一）主要职责。

主要职责：负责分局登记注册的市场主体书式档案，电子档案和各类文书的管理，为社会提供查询服务；负责分局信息化建设的技术保障工作；为区市场主体提供市场监管有关法律、法规、政策和业务咨询服务；负责分局交办的其他工作。

### （二）内设机构。

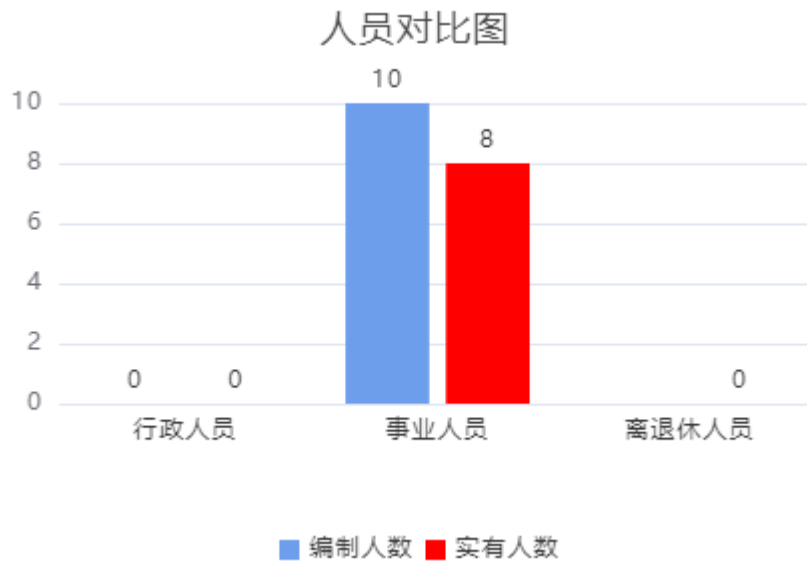
机构设置：西安市市场监督管理局高新区分局企业信息档案管理中心为西安市市场监督管理局高新区分局直属事业单位，为正科级，单位性质为财政全额补助事业单位。单位内设信息中心1个。

## 二、决算单位构成

本单位作为西安市市场监管局二级预算单位，编制2022年度部门决算。

## 三、人员情况

截至2022年底，本单位人员编制10人，其中行政编制0人、事业编制10人；实有人员8人，其中行政0人、事业8人。单位管理的离退休人员0人。

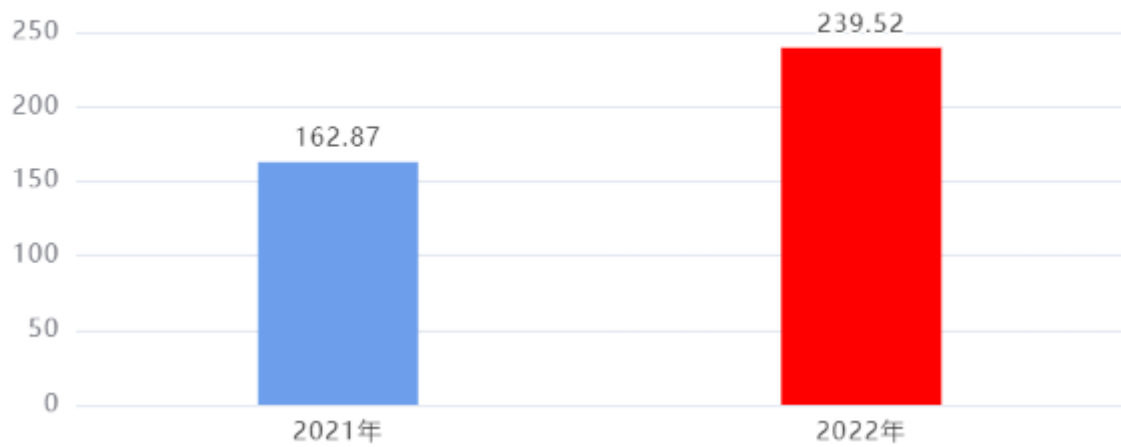


## 第二部分 2022年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收入总计、支出总计均为239.52万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加76.65万元，增长47.06%，增长的主要原因是：机构改革，单位合并，人员增加，人员及公用经费增加，社保基数调整。

收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



### 二、收入决算情况说明

2022年度本年收入合计239.52万元，其中：财政拨款收入239.52万元，占100%。

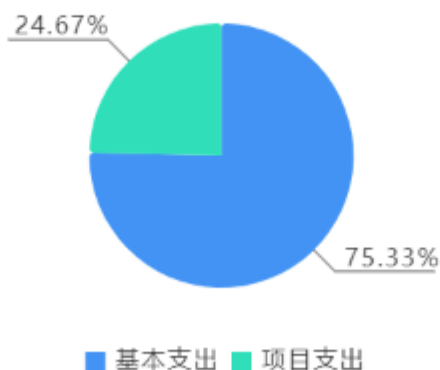
收入结构图



### 三、支出决算情况说明

2022年度本年支出合计239.52万元，其中：基本支出180.44万元，占75.33%；项目支出59.08万元，占24.67%。

支出结构图



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收入总计、支出总计均为239.52万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加76.65万元，增长47.06%，增长的主要原因是：机构改革，单位合并，人员增加，人员及公用经费增加，社保基数调整。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算180.42万元，支出决算239.52万元，完成年初预算的132.76%，占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加76.65万元，增长47.06%，增长的主要原因是：机构改革，单位合并，人员增加，人员及公用经费增加，社保基数调整。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算34.08万元，支出决算34.08万元，完成年初预算的100%。



2. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算95.49万元，支出决算154.86万元，完成年初预算的162.17%。决算数大于年初预算数的原因是：机构改革，单位合并，人员增加，人员及公用经费增加，社保基数调整。

3. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算25万元，支出决算25万元，完成年初预算的100%。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算7.76万元，支出决算7.74万元，完成年初预算的99.74%。决算数小于年初预算数的原因是：社保基数调整。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算3.88万元，支出决算3.79万元，完成年初预算的97.68%。决算数小于年初预算数的原因是：社保基数调整。

6. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算0.10万元，支出决算0.05万元，完成年初预算的50%。决算数小于年初预算数的原因是：社保基数调整。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算3.72万元，支出决算3.69万元，完成年初预算的99.19%。决算数小于年初预算数的原因是：社保基数调整。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算1.21万元，支出决算1.21万元，完成年初预算的100%。

9. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算9.18万元，支出决算9.1万元，完成年初预算的99.13%。决算数小于年初预算数的原因是：社保基数调整。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出180.44万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费167.31万元，主要包括：机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、职业年金缴费、公务员医疗补助缴费、其他对个人和家庭的补助、奖金、绩效工资、住房公积金、基本工资、津贴补贴。

（二）公用经费13.13万元，主要包括：电费、办公费、工会经费、公务用车运行维护费、物业管理费、印刷费。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2022年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2022年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

2022年度财政拨款安排“三公”经费支出预算2.5万元，支出决算2.5万元，完成预算的100%。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

2022年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算2.5万元，支出决算2.5万元，完成预算的100%。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明。

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本年度无财政拨款培训费支出。

## 十、机关运行经费支出情况说明

本单位2022年度无机关运行经费支出。

## 十一、政府采购支出情况说明

（一）2022年度政府采购支出总额共59.08万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出59.08万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额25万元，占政府采购支出合同总额的42.32%，其中：授予小微企业合同金额25万元，

占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同的0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同的42.32%。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2022年末，本单位共有车辆1辆，其中执法执勤用车1辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

2022年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2022年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，西安市市场监督管理局高新区分局企业信息档案管理中心2022年度单位扎实履职，保障档案储存条件，接收和整理档案及时，扫描工作有序进行，保证了企业的需求，并及时圆满完成工作任务。各项工作均能按照按计划时间及时完成，各项工作质量均达标，优质快捷的服务于企业。西安市市场监督管理局高新区分局企业信息档案管理中心单位整体支出调整预算数239.52万元，实际整体支出成本239.52万元，执行率100%，较好完成当年预算。取得了良好的社会效益。主要表现为：

一、是加强了企业档案规范管理。在档案扫描期间，能积极协调各方面的关系，急企业所急，想企业所想，为企业提供所

需。扫描完成的档案70万页能及时上架归档。档案迁移工作，迁入迁出档案共计3930余户，保证了档案的完整性。

二、是保障社会对象企业信息查询服务。利用电子档案查询系统，共接待企业、公检法、律师等查档9500余户，我们详细统计了档案查询的用途和档案查询的主体情况，并按季度进行统计分析，为今后档案的查询利用积累资料。在企业档案未扫描、未归档的情况下，能积极帮助企业协调解决问题；接受各类人员咨询1200余人次。

三、“网格化”管理工作模式，实现快速高效管理目标按照属地管理分级负责全面覆盖责任到人的原则合理划分管理层级，信息中心配合网格化网络保障18次。

本单位在部门决算中反映0个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金0万元，占部门预算项目支出总额的0%。

本单位2022年度不单独填写绩效自评表。

## （二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分99，全年预算数239.52万元，执行数239.52万元，完成预算的100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：西安市市场监督管理局高新区分局企业信息档案管理中心2022年扫描工作有序进行，保证了企业的需求，并及时圆满完成工作任务，档案扫描工作及企业查档迁出迁入量皆走在全市系统前列，得到了群众、企业的满意。发现的问题及原因：绩效目标申报质量一般的问题，年度总体目标、数量指标设定不太准确，档案扫描整理外包服务档案扫描数量目标量大于实际需扫描数量，年度总体目标、数量指标设定不太准确与实际完成值偏差较大。下一步改进措施：针对绩效

目标申报质量一般的问题，我分局将加强项目绩效目标申报管理，提升绩效目标编报质量，严格按照《西安市市级单位预算绩效管理目标管理办法》要求，与业务工作人员积极沟通，根据每年实际业务安排，据实细化分解项目产出、质量、成本与效益指标，以提高绩效目标申报表填报质量。

## 附件2

## 西安市市场监督管理局高新区分局企业信息档案管理中心 单位整体 支出绩效自评表

(2022年度)

部门(单位)名称			西安市市场监督管理局高新区分局企业信息档案管理中心									
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
年度主要任务完成情况	人员经费	人员工资及社保等	完成	167.31	167.31		167.31	167.31		—	100%	—
	公用经费	三公经费及日常公用经费	完成	13.13	13.13		13.13	13.13		—	100%	—
	专项业务经费	办公用房租赁、档案扫描整理外包服务	完成	59.08	59.08		59.08	59.08		—	100%	—
	.....									—		—
	金额合计				239.52	239.52		239.52	239.52		10	100%
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)					目标实际完成情况						
	目标1:保障人员工资及社保等; 目标2:保障单位日常正常运行; 目标3:2022年度计划完成按照档案储存需要的要求,拟租赁地点高新区锦业一路68号甲园区内大楼1楼A区,用于信息中心档案库房,以保障档案存放,约需经费34.08万元。 目标4:2022年度根据规范档案管理工作安排,计划档案扫描外包服务以及档案皮印制,委托第三方公司完成约83万页文书档案的扫描,约需经费25万元。					目标1完成情况:保障人员工资社保福利费用; 目标2完成情况:保障单位正常运转、完成企业档案扫描查询管理工作; 目标3完成情况:2022年度完成档案储存需要的要求,拟租赁地点高新区锦业一路68号甲园区内大楼1楼A区,用于信息中心档案库房,以保障档案存放,共支付经费34.08万元。 目标4完成情况:2022年度完成档案管理工作安排,档案扫描外包服务以及档案皮印制,委托第三方公司完成约84万页文书档案的扫描,共支付经费25万元。						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值	实际完成值	分值	得分				
	产出指标(50分)	数量指标	指标1:财政供养人数		8人	8人	3	3				
			指标2:公务用车保障数量		1辆	1辆	3	3				
			指标3:租赁面积		423.88m <sup>2</sup>	423.88m <sup>2</sup>	3	3				
			指标4:档案扫描数量		≥83万页	70万页	3	1.5				
		质量指标	指标1:财政供养人员及车辆保障率		100%	100%	4	4				
			指标2:扫描合格率		100%	100%	4	4				
			指标3:合同执行率		100%	100%	4	4				
		时效指标	指标1:人员工资及公务用车保障时间		2022年度	2022年度	4	4				
			指标2:档案扫描完成时间		2022年度	2022年度	4	4				
			指标3:租赁时间		2022年度	2022年度	4	4				
		成本指标	指标1:总成本		239.52万元	239.52万元	2	2				
			指标2:人员经费		167.31万元	167.31万元	3	3				
			指标3:公用经费		13.13万元	13.13万元	3	3				
	指标4:办公用房租赁费		34.08万元	34.08万元	3	3						
	指标5:档案扫描整理外包服务		25万元	25万元	3	3						
	效益指标(30分)	经济效益指标	指标1:									
			指标2:									
			.....									
		社会效益指标	指标1:保障工作人员工资,保障日常办公条件,保障日常公务出行,保障企业档案扫描查询管理工作;		有效保障	有效保障	10	10				
指标2:按照档案储存需要的要求,保障档案存放工作。			逐年提高	逐年提高	10	10						
指标3:规范档案管理,提高档案查询效率			有效保障	有效保障	5	5						
生态效益指标		指标1:										
	指标2:											
可持续影响指标	.....											
	指标1:执行年度		≥1年	≥1年	5	5						
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	指标1:群众满意度		≥85%	90%	3	3					
		指标2:工作人员满意度		≥85%	90%	3	3					
		指标3:企业满意度		≥85%	90%	4	4					
总分									100	98.5		

(三) 项目绩效自评结果。

本单位2022年度不单独填写绩效自评表。

(四) 专项资金绩效自评结果。

本单位无主管专项资金。

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果。

本单位无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

本单位无财政重点评价项目。

#### 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 本单位的决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比变化情况说明。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）88318498。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。



# 第三部分 2022年度部门决算表

## 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

## 收入支出决算总表

公开01表

编制单位：西安市市场监督管理局高新区分局企业信息档案管理中心

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	239.52	一、一般公共服务支出	31	213.94
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	11.58
	9		九、卫生健康支出	39	4.90
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	9.10
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
<b>本年收入合计</b>	27	239.52	<b>本年支出合计</b>	57	239.52
使用非财政拨款结余	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
<b>总计</b>	30	239.52	<b>总计</b>	60	239.52

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开02表

编制单位：西安市市场监督管理局高新区分局企业信息档案管理中心

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	239.52	239.52					
201	一般公共服务支出	213.94	213.94					
20138	市场监督管理事务	213.94	213.94					
2013802	一般行政管理事务	34.08	34.08					
2013850	事业运行	154.86	154.86					
2013899	其他市场监督管理事务	25.00	25.00					
208	社会保障和就业支出	11.58	11.58					
20805	行政事业单位养老支出	11.53	11.53					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.74	7.74					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.79	3.79					
20899	其他社会保障和就业支出	0.05	0.05					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.05	0.05					
210	卫生健康支出	4.90	4.90					
21011	行政事业单位医疗	4.90	4.90					
2101102	事业单位医疗	3.69	3.69					
2101103	公务员医疗补助	1.21	1.21					
221	住房保障支出	9.10	9.10					
22102	住房改革支出	9.10	9.10					
2210201	住房公积金	9.10	9.10					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

编制单位：西安市市场监督管理局高新区分局企业信息档案管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	239.52	180.44	59.08			
201	一般公共服务支出	213.94	154.86	59.08			
20138	市场监督管理事务	213.94	154.86	59.08			
2013802	一般行政管理事务	34.08		34.08			
2013850	事业运行	154.86	154.86				
2013899	其他市场监督管理事务	25.00		25.00			
208	社会保障和就业支出	11.58	11.58				
20805	行政事业单位养老支出	11.53	11.53				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.74	7.74				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.79	3.79				
20899	其他社会保障和就业支出	0.05	0.05				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.05	0.05				
210	卫生健康支出	4.90	4.90				
21011	行政事业单位医疗	4.90	4.90				
2101102	事业单位医疗	3.69	3.69				
2101103	公务员医疗补助	1.21	1.21				
221	住房保障支出	9.10	9.10				
22102	住房改革支出	9.10	9.10				
2210201	住房公积金	9.10	9.10				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：西安市市场监督管理局高新区分局企业信息档案管理中心

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	239.52	一、一般公共服务支出	33	213.94	213.94		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	11.58	11.58		
	9		九、卫生健康支出	41	4.90	4.90		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	9.10	9.10		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>239.52</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>59</b>	<b>239.52</b>	<b>239.52</b>		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	239.52	<b>总计</b>	64	239.52	239.52		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：西安市市场监督管理局高新区分局企业信息档案管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	239.52	180.44	59.08
201	一般公共服务支出	213.94	154.86	59.08
20138	市场监督管理事务	213.94	154.86	59.08
2013802	一般行政管理事务	34.08		34.08
2013850	事业运行	154.86	154.86	
2013899	其他市场监督管理事务	25.00		25.00
208	社会保障和就业支出	11.58	11.58	
20805	行政事业单位养老支出	11.53	11.53	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.74	7.74	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.79	3.79	
20899	其他社会保障和就业支出	0.05	0.05	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.05	0.05	
210	卫生健康支出	4.90	4.90	
21011	行政事业单位医疗	4.90	4.90	
2101102	事业单位医疗	3.69	3.69	
2101103	公务员医疗补助	1.21	1.21	
221	住房保障支出	9.10	9.10	
22102	住房改革支出	9.10	9.10	
2210201	住房公积金	9.10	9.10	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：西安市市场监督管理局高新区分局企业信息档案管理中心

金额单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	165.41	302	商品和服务支出	13.13	310	资本性支出	
30101	基本工资	35.47	30201	办公费	3.12	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	5.74	30202	印刷费	4.40	31002	办公设备购置	
30103	奖金	49.42	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	49.20	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	7.74	30206	电费	0.20	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	3.79	30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	3.69	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费	1.21	30209	物业管理费	1.98	31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.05	30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	9.10	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	1.90	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	0.92	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	2.50	39907	国家赔偿费用支出	



科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助	1.90	30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
	人员经费合计	167.31					公用经费合计	13.13

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：西安市市场监督管理局高新区分局企业信息档案管理中心

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：西安市市场监督管理局高新区分局企业信息档案管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：西安市市场监督管理局高新区分局企业信息档案管理中心

金额单位：万元

项目	财政拨款安排的“三公”经费					会议费	培训费	
	小计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	2.50		2.50		2.50			
决算数	2.50		2.50		2.50			

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。